



# T.C. Kastamonu Belediyesi Performans Programı - 2025



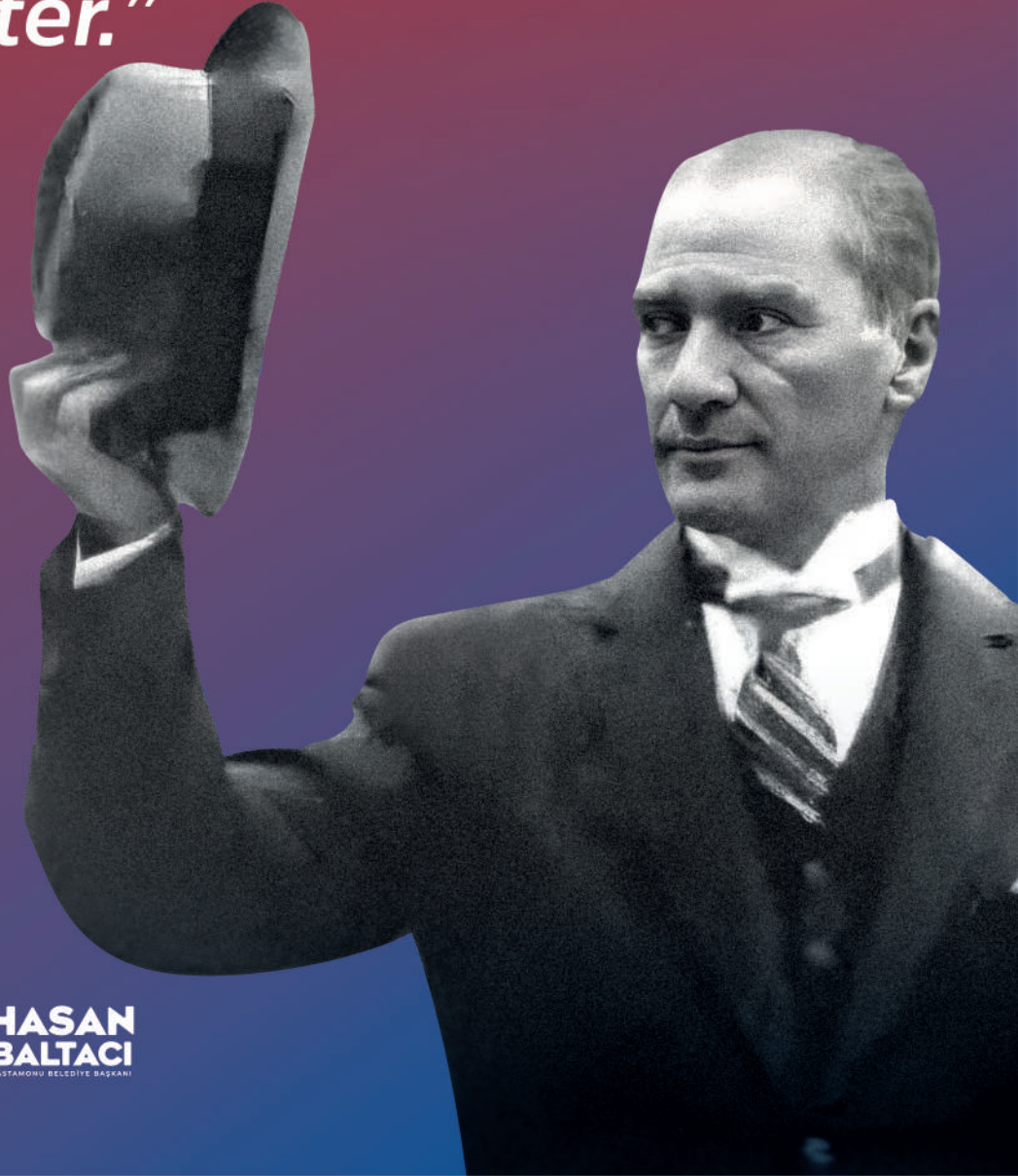


~ TÜRKİYE ~  
CUMHURİYETİ  
**101**  
YAŞINDA



*“Cumhuriyet sizden fikri hür,  
vicdani hür, irfanı hür  
nesiller ister.”*

*H. Atatürk*







# SUNUŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu mali yönetiminde mali disiplin, hesap verebilirlik ve mali saydamlık hedeflenerek kamu kaynaklarının etkili, verimli ve tutumlu kullanılmasını sağlayan performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını; Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporları oluşturmaktadır. Bu bağlamda hazırlanan 'Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik' 22.04.2021 tarih ve 31462 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; performans programında öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleşmeler faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

2025-2029 Stratejik Planımız; 'Dayanışma', 'Kültür Sanat', 'Kurumsal Kapasite', 'Çevre' ve 'Kentleşme' olmak üzere 5 ana eksenle toplanmıştır. Stratejik planımızın ilk adımı olan ve 2025 yılı dilimini oluşturan Performans Programı; 5 stratejik amaç, 11 hedef ve 81 faaliyet olarak belirlenmiş, buna göre bütçelendirilmiş ve projelerin uygulama etkinliğinin artırılması, sonuçlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi, sürdürülebilir büyümeyi ve toplumsal refahı destekleyecek şekilde kamu kaynaklarının tahsisi ve kullanımının sağlanması amaçlanmıştır. Bu çerçevede hazırlanan performans programımız, 'Yuvamız Kastamonu'nun 'Kalkınma Belediyeciliğiyle' dirençli ve güvenli, 'Refah Belediyeciliğiyle' huzurlu ve konforlu, 'Dayanışma Belediyeciliğiyle' adil ve yaşanabilir bir kent haline getirilmesine yönelik hedeflerimize ulaşmamıza zemin hazırlayacaktır.

Hizmet ve yatırımlarımızın her vatandaşımıza eşit şekilde ulaştırılması, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, üzerinde hassasiyetle durduğumuz konulardır. Dolayısıyla bütçe hazırlık ve uygulama sürecinin etkin şekilde yürütülmesine, mali disiplin ve verimliliğin istikrarlı bir şekilde sürdürülmesine, şeffaf, hesap verilebilir bir plan program dâhilinde hareket etmeye azami ölçüde önem göstereceğiz.

2025 Yılı Performans Programımızın 'Yuvamız Kastamonu'muza ve kıymetli halkımıza hayırlı olmasını diliyorum. Belediye Meclis üyelerimize ve çalışma arkadaşlarımıza teşekkür ediyor, başarılı bir uygulama yılı olmasını temenni ediyorum.

**Hasan BALTACI**  
Kastamonu Belediye Başkanı





# İÇİNDEKİLER

	Syf No:
<b>I. GENEL BİLGİLER</b>	<b>1</b>
<b>A. Yetki Görev ve Sorumluluklar</b>	<b>3</b>
<b>B. Organizasyon Şeması</b>	<b>8</b>
<b>C. Fiziksel Kaynaklar</b>	<b>8</b>
1. Taşınmazlar ve Hizmet Binalarına İlişkin Bilgiler	8
2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	9
3. Taşıt ve İş Makineleri	10
<b>D. İnsan Kaynakları</b>	<b>11</b>
<b>II. PERFORMANS BİLGİLERİ</b>	<b>13</b>
<b>A. Temel Politika ve Öncelikler</b>	<b>15</b>
<b>B. Amaç ve Hedefler</b>	<b>15</b>
1. Misyonumuz	15
2. Vizyonumuz	15
3. Amaç ve Hedeflerimiz	17
<b>C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler</b>	<b>18</b>
<b>D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50</b>
<b>III. EKLER</b>	<b>57</b>
<b>Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablolar</b>	<b>59</b>





# GENEL BİLGİLER

- A. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR
- B. ORGANİZASYON ŞEMASI
- C. FİZİKSEL KAYNAKLAR
- D. İNSAN KAYNAKLARI



## A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyenin görev ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14'üncü maddesinde tanımlanmıştır. Buna göre;

**Madde 14-** Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75'inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 Md.) (...)** **(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 Md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.<sup>(1)(4)</sup>

b) (...) <sup>(2)</sup>Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 Md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.<sup>(3)</sup>

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md; Değişik: 12/7/2013-6495/100 Md.)** Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

**(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)** Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

<sup>(1)</sup> 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanun'un 120'nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75'inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.

<sup>(2)</sup> Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; ..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

<sup>(3)</sup> 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanun'un 17'nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

<sup>(4)</sup> Anayasa Mahkemesinin 26/6/2019 tarihli ve E.:2019/27; K.:2019/56 sayılı Kararı ile bu fıkrada yer alan "...yaptırır" ibaresinin "itfaiye hizmeti" yönünden iptaline karar verilmiştir.

## I. GENEL BİLGİLER

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.<sup>(5)</sup>

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

**(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 Md.)** Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

**Belediyenin yetkileri ve imtiyazları 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15'inci maddesinde tanımlanmıştır. Buna göre;**

**Madde 15-** Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

<sup>(5)</sup> 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanun'un 1'inci maddesiyle, bu fıkrada yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.



## I. GENEL BİLGİLER

- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak, hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını, inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek, bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 Md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- s) **(Ek: 4/4/2015-6645/84 Md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
- t) **(Ek:24/12/2020-7261/33 Md.)** Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek

**(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 Md.)** (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 Md.)** (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir,

## I. GENEL BİLGİLER

bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 Md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.<sup>(1)(2)</sup>

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

**(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 Md.)** İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...) <sup>(3)</sup> On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) <sup>(3)</sup> şekilde yapılamaz.

**(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 Md.)** Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

**Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Meclisin görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18'inci maddesinde tanımlanmıştır. Buna göre;**

**Madde 18-** Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek,
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. **(Ek cümle: 1.7.2006-5538/29 Md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek,
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

<sup>(1)</sup> a) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanun'un 121'inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "arsa" ibaresi "taşınmaz" olarak değiştirilmiştir.

b) 28/11/2017 tarihli ve 7061 sayılı Kanun'un 85'inci maddesi ile bu fıkranın ikinci cümlesine "meclis kararıyla mabetlere" ibaresinden sonra gelmek üzere ", eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere" ibaresi eklenmiştir.

<sup>(2)</sup> 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanun'un 28'inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "içişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

<sup>(3)</sup> Anayasa Mahkemesinin 17/6/2015 tarihli ve E.: 2014/194, K.: 2015/55 sayılı Kararı ile bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "...ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır" ibaresi ile aynı fıkranın ikinci cümlesinde yer alan "...veya kamu hizmetlerini aksatacak ..." ibaresi iptal edilmiştir.

## I. GENEL BİLGİLER

- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek,
- g) Şartlı bağışları kabul etmek,
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek,
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek,
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek,
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek,
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek,
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek,
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek,
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek,
- p) Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına, ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek,<sup>(1)</sup>
- r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek,
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak,
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek,
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

<sup>(1)</sup> 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanun'un 28'inci maddesiyle bu bentte yer alan "İçişleri" ibaresi "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

## I. GENEL BİLGİLER

### B. ORGANİZASYON ŞEMASI



### C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

#### Taşınmazlar ve Hizmet Binalarına İlişkin Bilgiler

Taşınmazın Niteliği	Adet
Bina	33
Arazi	278
Arsa	724
Park	86
Bahçe	48
Yol	113
Büfe	24
Kapalı Otopark	2
Balık Pazarı	6
Oto Galeri	36
Kafe Restoran	4
Taksi Durağı	13
Hayvan Barınağı	1
Kiosk	19
Asfalt Palenti	1

\*Taşınmazlara ait bilgiler Emlak ve İstimlak Müdürlüğünden alınmıştır. (Ekim 2024)



## I. GENEL BİLGİLER

### Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

	<b>Donanım Araçları</b>	<b>Adet</b>
<b>Bilgisayar</b>	Bilgisayar	518
	Akıllı Tahta	9
	Tablet Bilgisayarlar	47
	Yazıcı	275
<b>Diğer Donanım</b>	Faks Cihazı	2
	Projeksiyon Cihazı	9
	Sahte Para Makinesi	2
	Para Sayma Makinesi	12
	Sahte Para Detektörü	2
	Fiziksel Sunucular	3
<b>Sistem Odası</b>	Yedekleme Üniteleri	5
	Klima	2
	Kesintisiz Güç Kaynağı	2
	Yönlendirmeler	3
	Ağ Anahtarları	52
	Ağ Cihazı Kabinleri	35

### Yazılım

<i>Sampaş Yönetim Bilgi Sistemi (MIS)</i>	<i>Sosyal Market Takip Yazılımı</i>
<i>Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)</i>	<i>Akaryakıt Otomasyon Yazılımı</i>
<i>Güvenlik Duvarı Yazılımı</i>	<i>Araç Tanıma Takip sistemi</i>
<i>Antivirüs Güvenlik Yazılımı</i>	<i>İhale Süreçleri Yönetimi Yazılımı</i>
<i>Kayıt (Log) Tutma Yazılımı</i>	<i>Hukuk Dosya Takip Yazılımı</i>
<i>Sistem Güncelleme Yazılımı</i>	<i>Kurumsal E-posta Sistemi</i>
<i>Personel Devam Kontrol Sistemi</i>	<i>Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi Yazılımı</i>
<i>Yemekhane Kayıt ve Raporlama Yazılımı</i>	<i>Ağ Takip Yazılımı</i>
<i>Harita ve Modelleme Programları</i>	<i>Sıramatik Yazılımı</i>

\*Yazılım ve donanıma ait bilgiler Bilgi İşlem Müdürlüğünden alınmıştır. (Ekim 2024)

## I. GENEL BİLGİLER

### Taşıt ve İş Makineleri

Taşıt-İş Makineleri	AR-GE Md.	Özel Kalem Md.	Emlak ve İstim. Md.	Hukuk İşleri Md.	Park ve Bahçe. Md.	İmar ve Şehircilik Md.	İklim Değ. Ve Sıfır At. Md.	Koordinasyon İşleri Md.	İtfaie Md.	Hal Md.	Zabita Md.	Ulaşım Hizmet. Md.	Muhtarlık İşleri Md.	Destek Hizmet. Md.	Fen İşleri Md.	Temizlik İşleri Md.	Su ve Kanal. Md.	Veteriner İş. Md.	İnsan Kaynakları Md.	Kültür ve Sos. İş. Md.	Toplam
Arasöz									4												4
Cenaze Taşıma													8								8
Çekici															1	2					3
Çöp Taksi																2					2
Damperli Kam.					1										10	1	4				16
Engelli Taşıma													1								1
İş Makinesi					3										14	1	2				20
Kamyonet	2	2	1	1	7	1	1	2	3	2	5	2	1	7	7	5	11	5	1	3	69
Kar Kürüme															1						1
Merdivenli									2												2
Motosiklet																	1				1
Otobüs												2									2
Otomobil		1																		1	2
Öncü Araç									1												1
Pickup					1						1										2
Sıkıştır. Çöp Kam.																11	1				12
Su Tankeri									1												1
Süpürgeli																3					3
Süpürgeli Kamyon																1					1
Teleskopik Bom								1													1
Vidanjör																	3				3
Yer Dorsesi															1						1
Yük Taşıyıcı														1							1
Diğer															3	3	1				7
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>37</b>	<b>29</b>	<b>23</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>164</b>

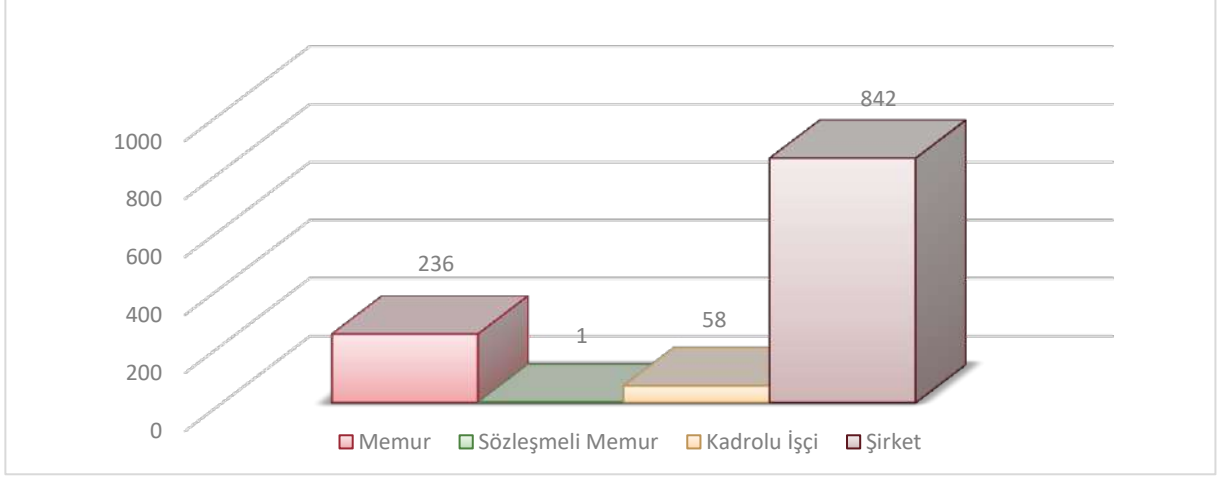
\*Taşıt ve iş makinasına ait bilgiler Destek Hizmetleri Müdürlüğünden alınmıştır. (Ekim 2024)

# I. GENEL BİLGİLER

## D. İNSAN KAYNAKLARI

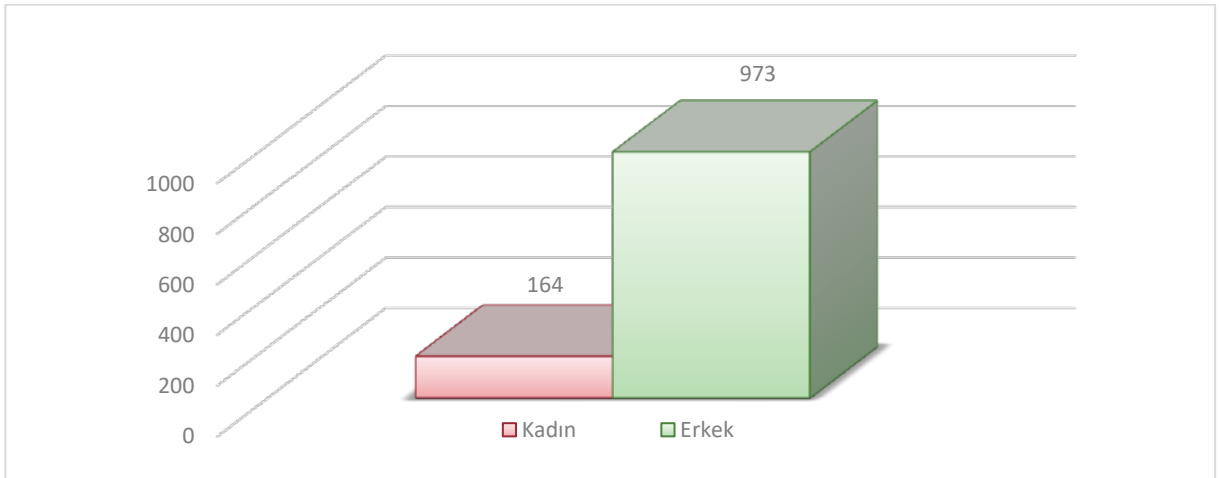
### Kadro Durumuna Göre Dağılım

<i>Kadro</i>	<i>Personel Sayısı</i>
Memur	236
Sözleşmeli Memur	1
Kadrolu İşçi	58
Şirket	842
<b><i>Toplam</i></b>	<b><i>1137</i></b>



### Cinsiyete Göre Dağılım

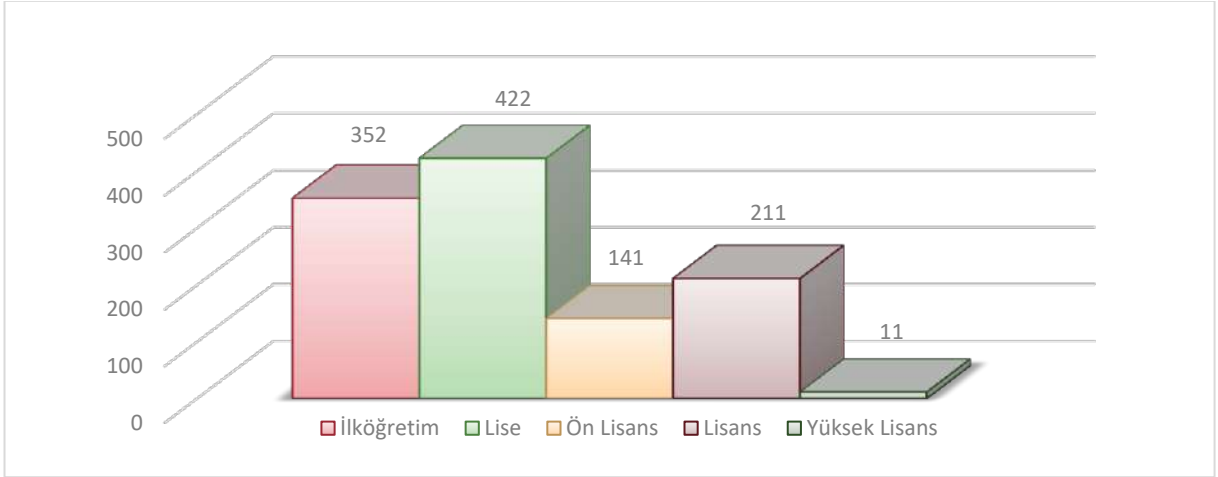
<i>Cinsiyet</i>	<i>Personel Sayısı</i>				<i>Genel Toplam</i>
	<i>Memur</i>	<i>Söz. Memur</i>	<i>Kadrolu İşçi</i>	<i>Şirket</i>	
Kadın	35	1	7	121	164
Erkek	201	-	51	721	973
<b><i>Toplam</i></b>	<b><i>236</i></b>	<b><i>1</i></b>	<b><i>58</i></b>	<b><i>842</i></b>	<b><i>1137</i></b>



## I. GENEL BİLGİLER

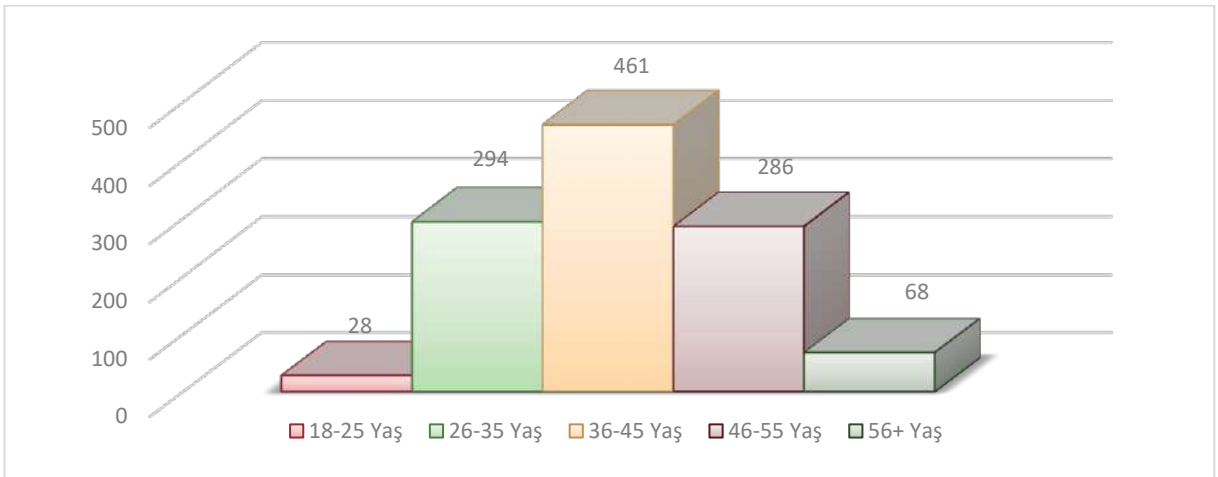
### Eğitim Durumuna Göre Dağılım

Eğitim Durumu	Personel Sayısı				Genel Toplam
	Memur	Söz. Memur	Kadrolu İşçi	Şirket	
İlköğretim	8	-	25	319	352
Lise	50	-	29	343	422
Ön Lisans	59	1	3	78	141
Lisans	110	-	1	100	211
Yüksek Lisans	9	-	-	2	11
<b>Toplam</b>	<b>236</b>	<b>1</b>	<b>58</b>	<b>842</b>	<b>1137</b>



### Yaş Durumuna Göre Dağılım

Yaş Durumu	Personel Sayısı				Genel Toplam
	Memur	Söz. Memur	Kadrolu İşçi	Şirket	
18-25 Yaş	-	1	-	27	28
26-35 Yaş	31	-	2	261	294
36-45 Yaş	100	-	7	354	461
46-55 Yaş	69	-	35	182	286
56+ Yaş	36	-	14	18	68
<b>Toplam</b>	<b>236</b>	<b>1</b>	<b>58</b>	<b>842</b>	<b>1137</b>



\*İnsan kaynaklarına ait bilgiler İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünden alınmıştır. (Ekim 2024)



# PERFORMANS BİLGİLERİ

---

- A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER**
- B. AMAÇ VE HEDEFLER**
- C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER**
- D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**



## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

#### 1) Temel Değerlerimiz

- Doğayla Uyum ve Canlı Odaklılık
- Katılımcılık
- Eşitlikçilik
- Tarafsızlık
- Yenilikçilik
- Duyarlılık ve Sorumluluk
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Kapsayıcılık
- Liyakat
- Güler Yüzle Hizmet Sunma Önceliği
- Sürekli Gelişim ve Teknolojiye Uyumluluk

### B. AMAÇ VE HEDEFLER

#### 1) Misyonumuz

‘Katılımcı yöntemlerle tasarlanan hizmetlerimizin sürdürülebilirliğini sağlayıp erişilebilirliğini artıran, toplumsal eşitliği gözeten, yaşam kalitesini yükselten, yenilikçi, şeffaf, ulaşılabilir, hesap verebilir bir belediye olmak.’

#### 2) Vizyonumuz

‘Kültür ve sanat faaliyetlerinin tüm mahallelerinde yaşamı zenginleştirdiği, ekolojik ve tarihi mirası koruyan, çok yüksek insani gelişme düzeyine sahip, komşularımızla birlikte yönetilen bir Kastamonu.’

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### 3) Amaç ve Hedeflerimiz

SOSYAL YARDIM	<b>Amaç A1:</b>	Eşitliği, ulaşılabilirliği ve erişilebilirliği sağlamak amacıyla, dezavantajlı gruplar için sosyal hizmetler sunulacaktır.
	<b>Hedef H1.1:</b>	Bireyi ve aileyi güçlendirmeye yönelik sosyal politikalar belirlenmesi ve uygulanması sağlanacaktır.
	<b>Hedef H1.2:</b>	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal hizmetler ve yardımlar sunulacaktır.
KÜLTÜR SANAT	<b>Amaç A2:</b>	Yerel kalkınma desteklenerek, eğitim, kültür, sanat ve bilim alanlarında etkin ve yenilikçi faaliyetler gerçekleştirilecektir.
	<b>Hedef H2.1:</b>	Bilim, kültür, sanat, teknoloji ve eğitim alanında fiziki kapasite artırılarak, bu alanlarda kaliteli hizmetler sunularak, toplumsal yaşantıyı, ekonomiyi ve ticareti geliştirecek nitelikli faaliyetler gerçekleştirilecektir.
	<b>Hedef H2.2:</b>	Sağlıklı toplumu ve bireyi desteleyecek spor, sağlık ve diğer alanlarda fiziksel kapasiteyi arttırmaya ve bu yönde faaliyetler gerçekleştirilecektir.
KURUMSAL KAPASİTE	<b>Amaç A3:</b>	Etkili, ekonomik ve verimli çalışma yöntemlerinin uygulandığı ve kurumsal kapasitenin sürekli artırıldığı bir yönetim anlayışı uygulanacaktır.
	<b>Hedef H3.1:</b>	Hizmet kalitesini, üstlenilen görevlerin tam ve zamanında yerine getirilmesini sağlayacak ve hizmet kalitesini artırarak, Belediyemizi ve şehrimizi tanıtacak iyi yönetim çalışmaları yapılacaktır.
	<b>Hedef H3.2:</b>	Stratejik yönetim yaklaşımının ve iç kontrol sistemlerinin kurulması ve sürekli güncel halde uygulanması sağlanacaktır.
ÇEVRE	<b>Amaç A4:</b>	Doğaya saygılı, yaşanabilir, sürdürülebilir ve canlı dostu bir kent olarak anılmayı sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.
	<b>Hedef H4.1:</b>	Etkin temizlik faaliyetleriyle ve sıfır atık yönetim sistemleriyle geri dönüşüme önem veren, yeşil dönüşüm stratejisine uyumlu, yaşanabilir ve sağlıklı bir kent oluşturulacaktır.
	<b>Hedef H4.2:</b>	Aktif yeşil alanlarını koruyan ve fonksiyonelliğini sürekli geliştiren çalışmalar yapılacaktır.
	<b>Hedef H4.3:</b>	Canlı dostu uygulamalarla, hayvan haklarını korurken, olası risk ve tehditlere yönelik etkin mücadele çalışmaları gerçekleştirilecektir.
KENTLEŞME	<b>Amaç A5:</b>	Akılcı alt ve üst yapı yatırımları ile çağdaş ve güvenli, afetlere hazırlıklı, imar sorunlarını çözmeye yönelik kararlı ve uygulanabilir çözümler sunan bir yönetim anlayışı kurulacaktır.
	<b>Hedef H5.1:</b>	Akılcı üst ve alt yapı ile şehir içi ulaşım alanındaki yatırımlarıyla, yerel kalkınmayı ve ilin ekonomisini destekleyici çalışmalar yapılacaktır.
	<b>Hedef H5.2:</b>	Doğal afetlere dirençli, kentleşme ve imar alanlarında uygulanabilir çözümler üreten bir yönetim anlayışı kurulacaktır.



## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi			
Amaç	AMAÇ: 1 – Eşitliği, ulaşılabilirliği ve erişilebilirliği sağlamak amacıyla, dezavantajlı gruplar için sosyal hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	H.1.1. Bireyi ve aileyi güçlendirmeye yönelik sosyal politikalar belirlenmesi ve uygulanması sağlanacaktır.			
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
P.G.1.1.1. Yerel Eşitlik Eylem Planının hazırlanma oranı	%	-	-	100
P.G.1.1.2. Aile danışma ve psikolojik danışmanlık alan kişi sayısı	Adet	310	23	50
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F.1.1.1. İlimizde yaşayan engelli ya da özel bireylere yönelik düzenlenen sosyal etkinlikler için ulaşım desteği verilmesi	5.000.000,00 ₺	0,00 ₺	5.000.000,00 ₺	
F.1.1.2. Aile danışmanlığı ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilmesi	10.000,00 ₺	0,00 ₺	10.000,00 ₺	
F.1.1.3. Cinsiyet eşitsizliğine yönelik sorunların tespit edilmesi, raporlanması ve giderilmesi ile ilgili çalışmaların merkezi olacak bir alt birim kurulması	1.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000,00 ₺	
F.1.1.4. Kadın Dayanışma Evinin açılması	1.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000,00 ₺	
F.1.1.5. Bağımlılıkla Mücadele Eylem Planı oluşturulması	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	
F.1.1.6. Kadının istihdamını ve ekonomik kapasitesini artıracak ticari faaliyetlerini güçlendirici ve kadın girişimciliğini özendirici çalışmaların yapılması	4.000.000,00 ₺	0,00 ₺	4.000.000,00 ₺	
F.1.1.7. Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlanması	250.000,00 ₺	0,00 ₺	250.000,00 ₺	
F.1.1.8. İstihdam ve Planlama Ofisi kurulması	100.000,00 ₺	0,00 ₺	100.000,00 ₺	
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.362.000,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>10.362.000,00 ₺</b>

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.1.1.1. İlimizde yaşayan engelli ya da özel bireylere yönelik düzenlenen sosyal etkinlikler için ulaşım desteği verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.1.1.2. Aile danışmanlığı ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.1.1.3. Cinsiyet eşitsizliğine yönelik sorunların tespit edilmesi, raporlanması ve giderilmesi ile ilgili çalışmaların merkezi olacak bir alt birim kurulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.1.1.4. Kadın Dayanışma Evinin açılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.1.1.5. Bağımlılıkla Mücadele Eylem Planı oluşturulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.1.1.6. Kadının istihdamını ve ekonomik kapasitesini artıracak ticari faaliyetlerini güçlendirici ve kadın girişimciliğini özendirici çalışmaların yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.1.1.7. Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.1.1.8. İstihdam ve Planlama Ofisi kurulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi			
Amaç	AMAÇ: 1 – Eşitliği, ulaşılabilirliği ve erişilebilirliği sağlamak amacıyla, dezavantajlı gruplar için sosyal hizmetler sunulacaktır.			
Hedef	H.1.2. Dezavantajlı gruplara yönelik hizmetler ve yardımlar sunulacaktır.			
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
P.G.1.2.2. Sosyal market gıda yardımı yapılacak aile sayısı	Adet	360	405	500
P.G.1.2.3. Açılan kent lokantaları ve sosyal tesis sayısı	Adet	-	-	2
P.G.1.2.4. Kırtasiye ve okul kıyafeti yardımı yapılacak öğrenci sayısı	Adet	100	250	500
P.G.1.2.5. Yeni doğan seti dağıtımı yardımı yapılacak aile sayısı	Adet	50	450	1.080
Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F.1.2.2. Çocuklara yönelik etkinlik, gezi ve eğitimlerin yapılması	2.000.000,00 ₺	0,00 ₺	2.000.000,00 ₺	
F.1.2.3. Sosyal market gıda yardımı yapılması	4.000.000,00 ₺	0,00 ₺	4.000.000,00 ₺	
F.1.2.4. Hoş Geldin Bebek Projesi kapsamında yeni doğan seti dağıtımı, Süt Kuzusu Projesi kapsamında süt dağıtımı, Sabah Çorbam Projesi kapsamında çorba dağıtımı	8.620.000,00 ₺	0,00 ₺	8.620.000,00 ₺	
F.1.2.5. Dar gelirli ve muhtaç aile çocukları için beslenme çantası uygulamasına geçilmesi, Dar gelirli veya muhtaç bireylere, sosyal nitelikte aynı veya nakdi yardım yapılması	5.000.000,00 ₺	0,00 ₺	5.000.000,00 ₺	
F.1.2.6. Kent lokantalarının ve sosyal tesislerin açılması	10.000.000,00 ₺	0,00 ₺	10.000.000,00 ₺	
F.1.2.7. 65 yaş üzeri dar gelirli ve muhtaç kişilere sıcak yemek verilmesi, yaşlı ve engelli aileye ev temizliğine gidilmesi	1.750.000,00 ₺	0,00 ₺	1.750.000,00 ₺	
<b>Genel Toplam</b>		<b>31.370.000,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>31.370.000,00 ₺</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.1.2.2. Çocuklara yönelik etkinlik, gezi ve eğitimlerin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00 ₺</b>

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.1.2.3. Sosyal market gıda yardımı yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.1.2.4. Hoş geldin Bebek Projesi kapsamında yeni doğan seti dağıtımı, Süt Kuzusu Projesi kapsamında süt dağıtımı, Sabah Çorbam Projesi kapsamında çorba dağıtımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.620.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.620.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.1.2.5. Dar gelirlili ve muhtaç aile çocukları için beslenme çantası uygulamasına geçilmesi, dar gelirlili veya muhtaç bireylere, sosyal nitelikte aynı veya nakdi yardım yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.1.2.6.Kent lokantalarının ve sosyal tesislerin açılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.1.2.7. 65 yaş üzeri dar gelirli ve muhtaç kişilere sıcak yemek verilmesi, yaşlı ve engelli aileye ev temizliğine gidilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2025 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.750.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.750.000,00 ₺



## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi			
Amaç	AMAÇ: 2 – Yerel kalkınma desteklenerek, eğitim, kültür, sanat ve bilim alanlarında etkin ve yenilikçi faaliyetler gerçekleştirilecektir.			
Hedef	H.2.1. Bilim, kültür, sanat, teknoloji ve eğitim alanında fiziki kapasite arttırılarak, bu alanlarda kaliteli hizmetler sunularak, toplumsal yaşantıyı, ekonomiyi ve ticareti geliştirecek nitelikli faaliyetler gerçekleştirilecektir.			
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
P.G.2.1.1. Halka açık alanlarda, ücretsiz ve güvenli internet hizmetinden yararlanan tekil kullanıcı sayısı	Adet	7.661	8.000	9.000
P.G.2.1.2. Kültür ve Sanat Merkezi'nin tamamlanma oranı	%	-	-	50
P.G.2.1.3. Kültür Sanat sezonu boyunca Kastamonu Belediyesi Konferans Salonunda sahnelenecek çocuk genç ve yetişkin düzeyinde tiyatro sayısı	Adet	10	6	10
P.G.2.1.4. Kastamonu sinema film gösterim sayısı	Adet	4	4	10
P.G.2.1.5. Düzenlenecek konser programı sayısı	Adet	3	3	5
Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F.2.1.1. Açık alanlarda kullanılmak üzere halka ücretsiz olarak internet hizmeti sunulması	350.000,00 ₺	0,00 ₺	350.000,00 ₺	
F.2.1.2. Kültür ve Gençlik Merkezi yapılması	125.000.000,00 ₺	0,00 ₺	125.000.000,00 ₺	
F.2.1.3. Tiyatro gösterisi sahnelenmesi	600.000,00 ₺	0,00 ₺	600.000,00 ₺	
F.2.1.4. Sinema gösterimleri yapılması	500.000,00 ₺	0,00 ₺	500.000,00 ₺	
F.2.1.5. Halk konseri programı düzenlenmesi	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	
F.2.1.6. İnovasyon ve teknoloji birimi kurulması	500.000,00 ₺	0,00 ₺	500.000,00 ₺	
F.2.1.7. Ramazan ayı etkinlikleri yapılması	2.000.000,00 ₺	0,00 ₺	2.000.000,00 ₺	
F.2.1.8. Çocuk trafik eğitim merkezinde eğitim verilmesi	500.000,00 ₺	0,00 ₺	500.000,00 ₺	
<b>Genel Toplam</b>	<b>130.450.000,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>130.450.000,00 ₺</b>	

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.2.1.1. Açık alanlarda kullanılmak üzere halka ücretsiz olarak internet hizmeti sunulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.2.1.2. Kültür ve Gençlik Merkezi yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
06	Sermaye Giderleri	125.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		125.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.2.1.3. Tiyatro gösterisi sahnelenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.2.1.4. Sinema gösterimleri yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.2.1.5. Halk konseri programı düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.2.1.6. İnovasyon ve teknoloji birimi kurulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.2.1.7. Ramazan ayı etkinlikleri yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.2.1.8. Çocuk trafik eğitim merkezinde eğitim verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi			
Amaç	AMAÇ: 2 – Yerel kalkınma desteklenerek, eğitim, kültür, sanat ve bilim alanlarında etkin ve yenilikçi faaliyetler gerçekleştirilecektir.			
Hedef	H.2.2. Sağlıklı toplumu ve bireyi desteleyecek spor, sağlık ve diğer alanlarda fiziksel kapasiteyi arttırmaya ve bu yönde faaliyetler gerçekleştirilecektir.			
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
P.G.2.2.1. Ulaşımı sağlanacak amatör spor kulübü sayısı	Adet	40	45	46
P.G.2.2.2. Yapılacak açık spor alanı sayısı	Adet	144	144	146
P.G.2.2.3. Yapılacak semt sahalarının sayısı	Adet	16	16	17
P.G.2.2.4. Ulaşımı sağlanan kişi sayısı	Adet	20.000	21.500	2.000
Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F.2.2.1. Yaz ve kış spor okulu açılması	150.000,00 ₺	0,00 ₺	150.000,00 ₺	
F.2.2.2. İlimizde bulunan amatör spor kulüplerinin ulaşımının belediyemiz tarafından sağlanması	5.000.000,00 ₺	0,00 ₺	5.000.000,00 ₺	
F.2.2.3. Yaşam endeksi kriterlerinden olan açık spor alanların artırılması	3.500.000,00 ₺	0,00 ₺	3.500.000,00 ₺	
F.2.2.4. Sporu yaygınlaştırmak için yeni semt sahaları yapılması	5.500.000,00 ₺	0,00 ₺	5.500.000,00 ₺	
F.2.2.5. Hasta nakil araçları alınması	2.250.000,00 ₺	0,00 ₺	2.250.000,00 ₺	
<b>Genel Toplam</b>		<b>16.400.000,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>16.400.000,00 ₺</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.2.2.1. Yaz ve kış spor okulu açılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00 ₺</b>

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.2.2.2. İlimizde bulunan amatör spor kulüplerinin ulaşımının belediyemiz tarafından sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.2.2.3. Yaşam endeksi kriterlerinden olan açık spor alanların artırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.2.2.4. Sporu yaygınlaştırmak için yeni semt sahaları yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
06	Sermaye Giderleri	5.500.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.500.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.2.2.5. Hasta nakil araçları alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.250.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.250.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi			
Amaç	AMAÇ: 3- Etkili, ekonomik ve verimli çalışma yöntemlerinin uygulandığı ve kurumsal kapasitenin sürekli arttırıldığı bir yönetim anlayışı uygulanacaktır.			
Hedef	H.3.1. Hizmet kalitesini, üstlenilen görevlerin tam ve zamanında yerine getirilmesini sağlayacak ve hizmet kalitesini arttırarak, Belediyemizi ve şehrimizi tanıtacak iyi yönetim çalışmaları yapılacaktır.			
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
P.G.3.1.1. İlimizin ve Belediyemizin program, etkinlik, proje vb. tanıtımı için reklam ve duyuru, yazılı ve görsel tanıtım yapılacak materyallerin sayısı	Adet	127.845	45.450	120.000
P.G.3.1.2. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm Fuarı, İzmir Travel Turkey Fuarı, Travel Expo Turizm Fuarı ve YÖREX Fuarları ve Tanıtım Günlerine katılım sayısı	Adet	6	2	6
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F.3.1.1. Belediyeye yapılacak ödemelerin veya başvuruların internet üzerinden yapılması	100.000,00 ₺	0,00 ₺	100.000,00 ₺	
F.3.1.2. Denetim ve kontrollerde dijitalleşme	100.000,00 ₺	0,00 ₺	100.000,00 ₺	
F.3.1.3. Halde görevli zabıta personeline yönelik eğitim verilmesi	20.000,00 ₺	0,00 ₺	20.000,00 ₺	
F.3.1.4. Zabıta hizmetlerinde kullanılmak üzere, araç içi ve dışı kamera alınması	130.000,00 ₺	0,00 ₺	130.000,00 ₺	
F.3.1.5. İlimizin, Belediyemizin ve programlarımızın tanıtımı için materyal yaptırılması	4.000.000,00 ₺	0,00 ₺	4.000.000,00 ₺	
F.3.1.6. Ulusal Turizm Fuarları ve Tanıtım Günlerine katılım	1.500.000,00 ₺	0,00 ₺	1.500.000,00 ₺	
F.3.1.7. Umuma açık istirahat ve eğlence yeri, sıhhi ve gayrisıhhi müessese sınıfı işyerlerinin denetim ve kontrolünün yapılması	20.000,00 ₺	0,00 ₺	20.000,00 ₺	
F.3.1.8. Zabıta hizmetlerini hızlı, kaliteli ve adaletli bir şekilde yerine getirilmesi	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	
F.3.1.9. Turizm Aksiyon Planı oluşturulması	1.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000,00 ₺	
<b>Genel Toplam</b>		<b>5.871.000,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>5.871.000,00 ₺</b>

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.3.1.1. Belediyeye yapılacak ödemelerin veya başvuruların internet üzerinden yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.3.1.2. Denetim ve kontrollerde dijitalleşme	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hal Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.3.1.3. Halde görevli zabıta personeline yönelik eğitim verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hal Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.3.1.4. Zabıta hizmetlerinde kullanılmak üzere, araç içi ve dışı kamera alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00 ₺



## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.3.1.5. İlimizin, Belediyemizin ve programlarımızın tanıtımı için materyal yaptırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.3.1.6. Ulusal turizm fuarları ve tanıtım günlerine katılım	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.3.1.7. Umuma açık istirahat ve eğlence yeri, sıhhi ve gayrisıhhi müessese sınıfı işyerlerinin denetim ve kontrolünün yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.3.1.9. Turizm Aksiyon Planı oluşturulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
<b>İdare Adı</b>	Kastamonu Belediyesi			
<b>Amaç</b>	AMAÇ: 3- Etkili, ekonomik ve verimli çalışma yöntemlerinin uygulandığı ve kurumsal kapasitenin sürekli arttırıldığı bir yönetim anlayışı uygulanacaktır.			
<b>Hedef</b>	H.3.2. Stratejik yönetim yaklaşımının ve iç kontrol sistemlerinin kurulması ve sürekli güncel halde uygulanması sağlanacaktır.			
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2023 Yılı</b>	<b>2024 Yılı</b>	<b>2025 Yılı</b>
P.G.3.2.1. Personel başına verilecek hizmet içi eğitim saati sayısı	Saat	-	40	45
P.G.3.2.3. Düzenlenecek kurumsal gelişim ve mevcut durum analizi çalıştay sayısı	Adet	-	-	1
P.G.3.2.4. Kurumsal kapasiteyle veya iş ve işlemleriyle ilgili düzenlenecek dış paydaş çalıştay sayısı	Adet	-	-	1
P.G.3.2.5. Belediye hizmetlerinden memnuniyet düzeyi	%	-	88	88
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)</b>			
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
F.3.2.1. Personele yönelik sertifikalı, sınavlı, uygulamalı ve ayrıntılı hizmet içi eğitim verilmesi	50.000,00 ₺	0,00 ₺	50.000,00 ₺	
F.3.2.2. Müdürlüklerin iş akış şemalarıyla uyumlu ayrıntılı personel görev tanımlarının oluşturulması	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	
F.3.2.3. Süreç yönetimi ve iş analizlerinin tamamlanması	100.000,00 ₺	0,00 ₺	100.000,00 ₺	
F.3.2.4. Kurumsal risk analizi ve iç kontrol çalışmalarının yapılması	100.000,00 ₺	0,00 ₺	100.000,00 ₺	
F.3.2.5. İdari işlemlerde yapay zekâ destekli süreç yönetimi yazılımı kurulması	15.000,00 ₺	0,00 ₺	15.000,00 ₺	
F.3.2.6. Kurumsal mevcut durumu analiz etmek üzere yönetici çalıştay yapılması	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	
F.3.2.7. Yönetici yetkinliklerinin ve risk algısının tespitine yönelik analiz yapılması	15.000,00 ₺	0,00 ₺	15.000,00 ₺	
F.3.2.8. Saha denetimlerinin artırılması	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	
<b>Genel Toplam</b>	<b>280.000,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>280.000,00 ₺</b>	

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.3.2.1. Personele yönelik sertifikalı, sınavlı, uygulamalı ve ayrıntılı hizmet içi eğitim verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.3.2.3. Süreç yönetimi ve iş analizlerinin tamamlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.3.2.4. Kurumsal risk analizi ve iç kontrol çalışmalarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.3.2.5. İdari işlemlerde yapay zekâ destekli süreç yönetimi yazılımı kurulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.3.2.7. Yönetici yetkinliklerinin ve risk algısının tespitine yönelik analiz yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2025 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
<b>İdare Adı</b>	Kastamonu Belediyesi			
<b>Amaç</b>	AMAÇ: 4 – Doğaya saygılı, yaşanabilir, sürdürülebilir ve canlı dostu bir kent olarak anılmayı sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.			
<b>Hedef</b>	H.4.1. Etkin temizlik faaliyetleriyle ve sıfır atık yönetim sistemleriyle geri dönüşüme önem veren, yeşil dönüşüm stratejisine uyumlu, yaşanabilir ve sağlıklı bir kent oluşturulacaktır.			
<b>Sorumlu Birim</b>	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2023 Yılı</b>	<b>2024 Yılı</b>	<b>2025 Yılı</b>
P.G.4.1.1. Geri dönüşüm konusunda okullara yönelik bilgilendirme amaçlı dağıtılacak broşür sayısı	Adet	3.000	3.000	4.000
P.G.4.1.2. Sitelerin, okulların, kamu kurum ve kuruluşlarının ortak kullanım alanlarına konulacak atık pil, atık ambalaj ve atık yağ kutu sayısı	Adet	500	500	550
P.G.4.1.3. Geri dönüşüm konusunda bilinçlendirme amaçlı hazırlanan sunum ve videoların izletileceği çocuk sayısı	Adet	3.280	1000	2000
P.G.4.1.4. Yıkılacak ve dezenfekte edilecek çöp konteyneri miktarı	Adet	2.300	3000	3000
P.G.4.1.5. Toplanacak ve nakli yapılacak katı atık miktarı	Ton	38.363	36.000	36.000
<b>Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)</b>				
<b>Faaliyetler</b>	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
F.4.1.1. Geri dönüşüm faaliyetlerinin yapılması	150.000,00 ₺	0,00 ₺	150.000,00 ₺	
F.4.1.2. Atık toplama hizmetlerinin verilmesi	150.000,00 ₺	0,00 ₺	150.000,00 ₺	
F.4.1.4. Geri dönüşüm konusunda bilinçlendirme amaçlı hazırlanan sunum ve videoların çocuklara izletilmesi	200.000,00 ₺	0,00 ₺	200.000,00 ₺	
F.4.1.5. Yol, yeşil alan, meydan ve boş arazi temizliğinin yapılması	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	
F.4.1.6. Açık veya kapalı semt pazarlarının temizlenmesi	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	
F.4.1.7. Katı atıkların toplanması ve nakledilmesi	38.000.000,00 ₺	0,00 ₺	38.000.000,00 ₺	
F.4.1.8. Kurumun karbon ayak izinin tespiti, azaltılması ve yenilenebilir enerji imkanlarının da kullanılarak, enerji kullanımında tasarrufun sağlanması	250.000,00 ₺	0,00 ₺	250.000,00 ₺	
<b>Genel Toplam</b>	<b>40.750.000,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>40.750.000,00 ₺</b>	

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.1.1. Geri dönüşüm faaliyetlerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.1.2. Atık toplama hizmetlerinin verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.1.4. Geri dönüşüm konusunda bilinçlendirme amaçlı hazırlanan sunum ve videoların çocuklara izletilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.1.5. Yol, yeşil alan, meydan ve boş arazi temizliğinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.1.6. Açık veya kapalı semt pazarlarının temizlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.1.7. Katı atıkların toplanması ve nakledilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	38.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		38.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.1.8. Kurumun karbon ayak izinin tespiti, azaltılması ve yenilenebilir enerji imkanlarının da kullanılarak, enerji kullanımında tasarrufun sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi			
Amaç	AMAÇ: 4 – Doğaya saygılı, yaşanabilir, sürdürülebilir ve canlı dostu bir kent olarak anılmayı sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.			
Hedef	H.4.2. Aktif yeşil alanlarını koruyan ve fonksiyonelliğini sürekli geliştiren çalışmalar yapılacaktır.			
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
P.G.4.2.1. Yeni yapılacak park sayısı	Adet	322	322	323
P.G.4.2.2. Yapılacak sera sayısı	Adet	5	5	6
P.G.4.2.3. Ata tohumundan üretilmiş dağıtılacak bitki sayısı	Adet	25.000	25.000	30.000
P.G.4.2.4. Kauçuk malzeme ile kaplanacak zemin miktarı	m <sup>2</sup>	48.800	52.300	55.000
P.G.4.2.5. Üretilecek mevsimlik çiçek sayısı	Adet	180.000	300.000	450.000
Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F.4.2.1. Yeni sulama suyu alma istasyonu yapımı ve hattın döşenmesi (Sarıömer Köyü Daday Çayı, Dereköy Karaçomak Deresi)	15.000.000,00 ₺	0,00 ₺	15.000.000,00 ₺	
F.4.2.2. Park yapımı ve mevcut parkların onarım ve bakımının yapılması	37.000.000,00 ₺	0,00 ₺	37.000.000,00 ₺	
F.4.2.3. Çevre düzenlemesi için uygun ağaçların sökülerek belirtilen alanlara taşınıp dikilmesi	250.000,00 ₺	0,00 ₺	250.000,00 ₺	
F.4.2.4. Uygun alanlarda sulama suyu deposu Yapılması	2.500.000,00 ₺	0,00 ₺	2.500.000,00 ₺	
F.4.2.5. Ata tohumunun yaygınlaştırılması	200.000,00 ₺	0,00 ₺	200.000,00 ₺	
F.4.2.6. Parklara geri dönüşüm suyu deposu ve pompası konulması	3.000.000,00 ₺	0,00 ₺	3.000.000,00 ₺	
F.4.2.7. Bitki ve bahçe bakım eğitimleri verilmesi	50.000,00 ₺	0,00 ₺	50.000,00 ₺	
F.4.2.8. Mevsimlik çiçek üretilmesi	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	
F.4.2.9. Engelsiz park yapımı	12.000.000,00 ₺	0,00 ₺	12.000.000,00 ₺	
<b>Genel Toplam</b>	<b>71.000.000,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>71.000.000,00 ₺</b>	



## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.2.1. Yeni sulama suyu alma istasyonu yapımı ve hattın döşenmesi (Sarıömer Köyü Daday Çayı, Dereköy Karaçomak Deresi)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
06	Sermaye Giderleri	15.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.2.2. Park yapımı ve mevcut parkların onarım ve bakımının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000.000,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	22.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		37.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.2.3. Çevre düzenlemesi için uygun ağaçların sökülerek belirtilen alanlara taşınıp dikilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.2.4. Uygun alanlarda sulama suyu deposu yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.2.5. Ata tohumunun yaygınlaştırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.2.6. Parklara geri dönüşüm suyu deposu ve pompası konulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.2.7. Bitki ve bahçe bakım eğitimleri verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.2.8. Mevsimlik çiçek üretilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.2.9. Engelsiz park yapımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
06	Sermaye Giderleri	12.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.000.000,00 ₺

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi			
Amaç	AMAÇ: 4 – Doğaya saygılı, yaşanabilir, sürdürülebilir ve canlı dostu bir kent olarak anılmayı sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.			
Hedef	H.4.3. Canlı dostu uygulamalarla, hayvan haklarını korurken, olası risk ve tehditlere yönelik etkin mücadele çalışmaları gerçekleştirilecektir.			
Sorumlu Birim	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
P.G.4.3.1. Sokak hayvanlarının beslenmesinde kullanılacak mama miktarı	kg	2.950	3.000	3.050
P.G.4.3.2. Vektörle mücadele kapsamında periyodik olarak yapılacak ilaçlama sayısı	Adet	3.600	3.650	3.700
P.G.4.3.3. Kısırlaştırılacak hayvan sayısı	Adet	900	950	975
P.G.4.3.4. Muayene ve tedavi edilecek hayvan sayısı	Adet	1.275	1.300	1.325
P.G.4.3.5. Sokak hayvanları için oluşturulacak beslenme odakları sayısı	Adet	15	17	20
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F.4.3.1. Vektörle mücadele kapsamında periyodik olarak ilaçlama yapılması	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	
F.4.3.2. Sokak hayvanlarının muayene ve tedavisinin yapılması	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	
F.4.3.3. Sokak hayvanlarının bakımı ve beslenmesi	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	
F.4.3.4. Kedi evlerinin yapılması ve uygun yerlere yerleştirilmesi	20.000,00 ₺	0,00 ₺	20.000,00 ₺	
F.4.3.5. Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması	400.000,00 ₺	0,00 ₺	400.000,00 ₺	
F.4.3.6. 5 Yıldızlı Barınak yapılması	5.000.000,00 ₺	0,00 ₺	5.000.000,00 ₺	
<b>Genel Toplam</b>	<b>8.420.000,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>8.420.000,00 ₺</b>	

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.3.1. Vektörle mücadele kapsamında periyodik olarak ilaçlama yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.3.2. Sokak hayvanlarının muayene ve tedavisinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.3.3. Sokak hayvanlarının bakımı ve beslenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.3.4. Kedi evlerinin yapılması ve uygun yerlere yerleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.3.5. Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2025 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.4.3.6. 5 Yıldızlı Barınak yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2025 Yılı
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
<b>İdare Adı</b>	Kastamonu Belediyesi			
<b>Amaç</b>	AMAÇ: 5 – Akılcı alt ve üst yapı yatırımları ile çağdaş ve güvenli, afetlere hazırlıklı, imar sorunlarını çözmeye yönelik kararlı ve uygulanabilir çözümler sunan bir yönetim anlayışı kurulacaktır.			
<b>Hedef</b>	H.5.1. Akılcı üst ve alt yapı ile şehir içi ulaşım alanındaki yatırımlarıyla, yerel kalkınmayı ve ilin ekonomisini destekleyici çalışmalar yapılacaktır.			
<b>Sorumlu Birim</b>	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2023 Yılı</b>	<b>2024 Yılı</b>	<b>2025 Yılı</b>
P.G.5.1.1. Yenilenecek içme suyu hattı uzunluğu	metre	5000	3.000	50.000
P.G.5.1.2. Açılacak kanalizasyon hattı uzunluğu	metre	5000	3.000	1.500
P.G.5.1.3. Yenilenecek kanalizasyon hattı uzunluğu	metre	3000	2.000	10.500
P.G.5.1.4. Yapılacak asfalt tonajı	ton	36.420	1.200	5.000
P.G.5.1.5. Yapılacak parke yol miktarı	m <sup>2</sup>	46.000	20.000	50.000
<b>Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)</b>				
<b>Faaliyetler</b>	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
F.5.1.1. Belediyemiz ihtiyaçlarını karşılamak üzere rulo çim ve mevsimlik çiçek üretilmesi	3.500.000,00 ₺	0,00 ₺	3.500.000,00 ₺	
F.5.1.2. İçme suyu hattının yenilenmesi	67.400.000,00 ₺	0,00 ₺	67.400.000,00 ₺	
F.5.1.3. Şehir içi ulaşım için otobüs alınması	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	
F.5.1.4. Kanalizasyon hattı açılması	40.000.000,00 ₺	0,00 ₺	40.000.000,00 ₺	
F.5.1.5. Kanalizasyon hattının yenilenmesi	24.600.000,00 ₺	0,00 ₺	24.600.000,00 ₺	
F.5.1.6. Mezarların akıllı kent bilgi sistemine kaydedilmesi, mezar yeri alanlarının açılması	2.000.000,00 ₺	0,00 ₺	2.000.000,00 ₺	
F.5.1.7. Mezarlıklarda kamera ve kayıt ağının artırılması	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	
F.5.1.8. Asfalt ve parke yapılması	32.000.000,00 ₺	0,00 ₺	32.000.000,00 ₺	
F.5.1.9. Yol çizgisi, yaya geçidi çizgi ve sembollerinin yenilenmesi, boyanması	15.000.000,00 ₺	0,00 ₺	15.000.000,00 ₺	
F.5.1.10. Trafik sorunlarının çözümüne yönelik kavşak, otopark ve bağlantı yollarının yapılması	15.000.000,00 ₺	0,00 ₺	15.000.000,00 ₺	
<b>Genel Toplam</b>	<b>200.500.000,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>200.500.000,00 ₺</b>	

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.5.1.1. Belediyemiz ihtiyaçlarını karşılamak üzere rulo çim ve mevsimlik çiçek üretilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.5.1.2. İçme suyu hattının yenilenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.000.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	15.400.000,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	35.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		67.400.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.5.1.4. Kanalizasyon hattı açılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000.000,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	25.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.5.1.5. Kanalizasyon hattının yenilenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	6.600.000,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		24.600.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.5.1.6. Mezarların akıllı kent bilgi sistemine kaydedilmesi, mezar yeri alanlarının açılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.5.1.7. Mezarlıklarda kamera ve kayıt ağının artırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.5.1.8. Asfalt ve parke yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000.000,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	17.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		32.000.000,00 ₺



## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.5.1.9. Yol çizgisi, yaya geçidi çizgi ve sembollerinin yenilenmesi, boyanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2025 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.5.1.10. Trafik sorunlarının çözümüne yönelik kavşak, otopark ve bağlantı yollarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2025 Yılı
06	Sermaye Giderleri	15.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi			
Amaç	AMAÇ: 5 – Akılcı alt ve üst yapı yatırımları ile çağdaş ve güvenli, afetlere hazırlıklı, imar sorunlarını çözmeye yönelik kararlı ve uygulanabilir çözümler sunan bir yönetim anlayışı kurulacaktır.			
Hedef	H.5.2. Doğal afetlere dirençli, kentleşme ve imar alanlarında uygulanabilir çözümler üreten bir yönetim anlayışı kurulacaktır.			
Sorumlu Birim	Afet İşleri Müdürlüğü			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
P.G.5.2.1. Belediye arama ve kurtarma personeline yönelik verilecek eğitim saati	Saat	40	50	65
P.G.5.2.2. Belediye arama ve kurtarma çalışmalarına yönelik yapılacak tatbikat sayısı	Adet	2	2	3
P.G.5.2.3. İtfaiyeye verilecek eğitim saati	Saat	0	10	60
P.G.5.2.4. Yapılacak itfaiye denetim sayısı	Adet	167	130	140
P.G.5.2.5. Yapılacak itfaiye tatbikat sayısı	Adet	15	11	25
Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025 Yılı)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F.5.2.1. Afet ve acil durum toplanma alanlarının belirlenmesi	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	
F.5.2.2. Afetlerde ihtiyaç duyulan alet ve malzemelerin alınması	3.750.000,00 ₺	0,00 ₺	3.750.000,00 ₺	
F.5.2.3. Örencik Köyü ve Budamış Mahallesi sınırları içerisinde kalan 368 hektarlık alanda 1/5000 ölçekli uygulama imar planı yapılması	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	
F.5.2.4. İtfaiye denetimlerinin ve tatbikatlarının yapılması	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	
<b>Genel Toplam</b>	<b>4.750.000,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>4.750.000,00 ₺</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.5.2.2. Afetlerde ihtiyaç duyulan alet ve malzemelerin alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2025 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.750.000,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.750.000,00 ₺</b>	

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Kastamonu Belediyesi	
Faaliyet Adı	F.5.2.3. Örencik Köyü ve Budamış Mahallesi sınırları içerisinde kalan 368 hektarlık alanda 1/5000 ölçekli uygulama imar planı yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2025 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 ₺

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

#### İDARE PERFORMANS TABLOSU

	Hedefler & Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		₺	Pay	₺	Pay	₺	Pay
<b>H.1.1.</b>	<b>Bireyi ve aileyi güçlendirmeye yönelik sosyal politikalar belirlenmesi ve uygulanması sağlanacaktır.</b>	<b>10.362.000,00 ₺</b>	<b>0,40%</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00%</b>	<b>10.362.000,00 ₺</b>	<b>0,40%</b>
<b>F.1.1.</b>	F.1.1.1. İlimizde yaşayan engelli ya da özel bireylere yönelik düzenlenen sosyal etkinlikler için ulaşım desteği verilmesi	5.000.000,00 ₺	0,19%	0,00 ₺	0,00%	5.000.000,00 ₺	0,19%
	F.1.1.2. Aile danışmanlığı ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilmesi	10.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	10.000,00 ₺	0,00%
	F.1.1.3. Cinsiyet eşitsizliğine yönelik sorunların tespit edilmesi, raporlanması ve giderilmesi ile ilgili çalışmaların merkezi olacak bir alt birim kurulması	1.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	1.000,00 ₺	0,00%
	F.1.1.4. Kadın dayanışma evinin açılması	1.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	1.000,00 ₺	0,00%
	F.1.1.5. Bağımlılıkla mücadele eylem planı oluşturulması	1.000.000,00 ₺	0,04%	0,00 ₺	0,00%	1.000.000,00 ₺	0,04%
	F.1.1.6. Kadının istihdamını ve ekonomik kapasitesini artıracak ticari faaliyetlerini güçlendirici ve kadın girişimciliğini özendirici çalışmaların yapılması	4.000.000,00 ₺	0,16%	0,00 ₺	0,00%	4.000.000,00 ₺	0,16%
	F.1.1.7. Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlanması	250.000,00 ₺	0,01%	0,00 ₺	0,00%	250.000,00 ₺	0,01%
	F.1.1.8. İstihdam ve Planlama Ofisi kurulması	100.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	100.000,00 ₺	0,00%
<b>H.1.2.</b>	<b>Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal hizmetler ve yardımlar sunulacaktır.</b>	<b>31.370.000,00 ₺</b>	<b>1,22%</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00%</b>	<b>31.370.000,00 ₺</b>	<b>1,22%</b>
<b>F.1.2.</b>	F.1.2.2. Çocuklara yönelik etkinlik, gezi ve eğitimlerin yapılması	2.000.000,00 ₺	0,08%	0,00 ₺	0,00%	2.000.000,00 ₺	0,08%
	F.1.2.3. Sosyal market gıda yardımı yapılması	4.000.000,00 ₺	0,16%	0,00 ₺	0,00%	4.000.000,00 ₺	0,16%
	F.1.2.4. Hoşgeldin Bebek Projesi kapsamında yenidoğan seti dağıtımı, Süt Kuzusu Projesi kapsamında süt dağıtımı, Sabah Çorbam Projesi kapsamında çorba dağıtımı	8.620.000,00 ₺	0,34%	0,00 ₺	0,00%	8.620.000,00 ₺	0,34%
	F.1.2.5. Dar gelirli ve muhtaç aile çocukları için beslenme çantası uygulamasına geçilmesi, dar gelirli veya muhtaç bireylere, sosyal nitelikte aynı veya nakdi yardım yapılması	5.000.000,00 ₺	0,19%	0,00 ₺	0,00%	5.000.000,00 ₺	0,19%
	F.1.2.6. Kent lokantalarının ve sosyal tesislerin açılması	10.000.000,00 ₺	0,39%	0,00 ₺	0,00%	10.000.000,00 ₺	0,39%
	F.1.2.7. 65 yaş üzeri dar gelirli ve muhtaç kişilere sıcak yemek verilmesi, yaşlı ve engelli aileye ev temizliğine gidilmesi	1.750.000,00 ₺	0,07%	0,00 ₺	0,00%	1.750.000,00 ₺	0,07%

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

<b>H.2.1.</b>	<b>Bilim, kültür, sanat, teknoloji ve eğitim alanında fiziki kapasite artırılarak, bu alanlarda kaliteli hizmetler sunularak, toplumsal yaşantıyı, ekonomiyi ve ticareti geliştirecek nitelikli faaliyetler gerçekleştirilecektir.</b>	<b>130.450.000,00 ₺</b>	<b>5,09%</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00%</b>	<b>130.450.000,00 ₺</b>	<b>5,09%</b>
<b>F.2.1.</b>	F.2.1.1. Açık alanlarda kullanılmak üzere halka ücretsiz olarak internet hizmeti sunulması	350.000,00 ₺	0,01%	0,00 ₺	0,00%	350.000,00 ₺	0,01%
	F.2.1.2. Kültür ve gençlik merkezi yapılması	125.000.000,00 ₺	4,87%	0,00 ₺	0,00%	125.000.000,00 ₺	4,87%
	F.2.1.3. Tiyatro gösterisi sahnelenmesi	600.000,00 ₺	0,02%	0,00 ₺	0,00%	600.000,00 ₺	0,02%
	F.2.1.4. Sinema gösterimleri yapılması	500.000,00 ₺	0,02%	0,00 ₺	0,00%	500.000,00 ₺	0,02%
	F.2.1.5. Halk konseri programı düzenlenmesi	1.000.000,00 ₺	0,04%	0,00 ₺	0,00%	1.000.000,00 ₺	0,04%
	F.2.1.6. İnovasyon ve teknoloji birimi kurulması	500.000,00 ₺	0,02%	0,00 ₺	0,00%	500.000,00 ₺	0,02%
	F.2.1.7. Ramazan ayı etkinlikleri yapılması	2.000.000,00 ₺	0,08%	0,00 ₺	0,00%	2.000.000,00 ₺	0,08%
	F.2.1.8. Çocuk trafik eğitim merkezinde eğitim verilmesi	500.000,00 ₺	0,02%	0,00 ₺	0,00%	500.000,00 ₺	0,02%
<b>H.2.2.</b>	<b>Sağlıklı toplumu ve bireyi desteleyecek spor, sağlık ve diğer alanlarda fiziksel kapasiteyi arttırmaya ve bu yönde faaliyetler gerçekleştirilecektir.</b>	<b>16.400.000,00 ₺</b>	<b>0,64%</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00%</b>	<b>16.400.000,00 ₺</b>	<b>0,64%</b>
<b>F.2.2.</b>	F.2.2.1.Yaz ve kış spor okulu açılması	150.000,00 ₺	0,01%	0,00 ₺	0,00%	150.000,00 ₺	0,01%
	F.2.2.2. İlimizde bulunan amatör spor kulüplerinin ulaşımının belediyemiz tarafından sağlanması	5.000.000,00 ₺	0,19%	0,00 ₺	0,00%	5.000.000,00 ₺	0,19%
	F.2.2.3. Yaşam endeksi kriterlerinden olan açık spor alanların artırılması	3.500.000,00 ₺	0,14%	0,00 ₺	0,00%	3.500.000,00 ₺	0,14%
	F.2.2.4. Sporu yaygınlaştırmak için yeni semt sahaları yapılması	5.500.000,00 ₺	0,21%	0,00 ₺	0,00%	5.500.000,00 ₺	0,21%
	F.2.2.5. Hasta nakil araçları alınması	2.250.000,00 ₺	0,09%	0,00 ₺	0,00%	2.250.000,00 ₺	0,09%
<b>H.3.1.</b>	<b>Hizmet kalitesini, üstlenilen görevlerin tam ve zamanında yerine getirilmesini sağlayacak ve hizmet kalitesini artırarak, Belediyemizi ve şehrimizi tanıttak iyi yönetim çalışmalarını yapılacaktır.</b>	<b>5.871.000,00 ₺</b>	<b>0,23%</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00%</b>	<b>5.871.000,00 ₺</b>	<b>0,23%</b>
<b>F.3.1.</b>	F.3.1.1. Belediyeye yapılacak ödemelerin veya başvuruların internet üzerinden yapılması	100.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	100.000,00 ₺	0,00%
	F.3.1.2. Denetim ve kontrollerde dijitalleşme	100.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	100.000,00 ₺	0,00%
	F.3.1.3. Halde görevli zabıta personeline yönelik eğitim verilmesi	20.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	20.000,00 ₺	0,00%
	F.3.1.4. Zabıta hizmetlerinde kullanılmak üzere, araç içi ve dışı kamera alınması	130.000,00 ₺	0,01%	0,00 ₺	0,00%	130.000,00 ₺	0,01%

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

	F.3.1.5. İlimizin, Belediyemizin ve programlarımızın tanıtımı için materyal yaptırılması	4.000.000,00 ₺	0,16%	0,00 ₺	0,00%	4.000.000,00 ₺	0,16%
	F.3.1.6. Ulusal turizm fuarları ve tanıtım günlerine katılım	1.500.000,00 ₺	0,06%	0,00 ₺	0,00%	1.500.000,00 ₺	0,06%
	F.3.1.7. Umuma açık istirahat ve eğlence yeri, sıhhi ve gayrisıhhi müessese sınıfı işyerlerinin denetim ve kontrolünün yapılması	20.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	20.000,00 ₺	0,00%
	F.3.1.8. Zabıta hizmetlerini hızlı, kaliteli ve adaletli bir şekilde yerine getirilmesi	0,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%
	F.3.1.9. Turizm Aksiyon Planı oluşturulması	1.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	1.000,00 ₺	0,00%
<b>H.3.2.</b>	<b>Stratejik yönetim yaklaşımının ve iç kontrol sistemlerinin kurulması ve sürekli güncel halde uygulanması sağlanacaktır.</b>	<b>280.000,00 ₺</b>	<b>0,01%</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00%</b>	<b>280.000,00 ₺</b>	<b>0,01%</b>
<b>F.3.2.</b>	F.3.2.1. Personele yönelik sertifikalı, sınavlı, uygulamalı ve ayrıntılı hizmet içi eğitim verilmesi	50.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	50.000,00 ₺	0,00%
	F.3.2.2. Müdürlüklerin iş akış şemalarıyla uyumlu ayrıntılı personel görev tanımlarının oluşturulması	0,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%
	F.3.2.3. Süreç yönetimi ve iş analizlerinin tamamlanması	100.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	100.000,00 ₺	0,00%
	F.3.2.4. Kurumsal risk analizi ve iç kontrol çalışmalarının yapılması	100.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	100.000,00 ₺	0,00%
	F.3.2.5. İdari işlemlerde yapay zekâ destekli süreç yönetimi yazılımı kurulması	15.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	15.000,00 ₺	0,00%
	F.3.2.6. Kurumsal mevcut durumu analiz etmek üzere yönetici çalıştay yapılması	0,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%
	F.3.2.7. Yönetici yetkinliklerinin ve risk algısının tespitine yönelik analiz yapılması	15.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	15.000,00 ₺	0,00%
	F.3.2.8. Saha denetimlerinin artırılması	0,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%
<b>H.4.1.</b>	<b>Etkin temizlik faaliyetleriyle ve sıfır atık yönetim sistemleriyle geri dönüşüme önem veren, yeşil dönüşüm stratejisine uyumlu, yaşanabilir ve sağlıklı bir kent oluşturulacaktır.</b>	<b>40.750.000,00 ₺</b>	<b>1,59%</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00%</b>	<b>40.750.000,00 ₺</b>	<b>1,59%</b>
<b>F.4.1.</b>	F.4.1.1. Geri dönüşüm faaliyetlerinin yapılması	150.000,00 ₺	0,01%	0,00 ₺	0,00%	150.000,00 ₺	0,01%
	F.4.1.2. Atık toplama hizmetlerinin verilmesi	150.000,00 ₺	0,01%	0,00 ₺	0,00%	150.000,00 ₺	0,01%
	F.4.1.4. Geri dönüşüm konusunda bilinçlendirme amaçlı hazırlanan sunum ve videoların çocuklara izletilmesi	200.000,00 ₺	0,01%	0,00 ₺	0,00%	200.000,00 ₺	0,01%
	F.4.1.5. Yol, yeşil alan, meydan ve boş arazi temizliğinin yapılması	1.000.000,00 ₺	0,04%	0,00 ₺	0,00%	1.000.000,00 ₺	0,04%
	F.4.1.6. Açık veya kapalı semt pazarlarının temizlenmesi	1.000.000,00 ₺	0,04%	0,00 ₺	0,00%	1.000.000,00 ₺	0,04%
	F.4.1.7. Katı atıkların toplanması ve nakledilmesi	38.000.000,00 ₺	1,48%	0,00 ₺	0,00%	38.000.000,00 ₺	1,48%

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

	F.4.1.8. Kurumun karbon ayak izinin tespiti, azaltılması ve yenilenebilir enerji imkanlarının da kullanılarak, enerji kullanımında tasarrufun sağlanması	250.000,00 ₺	0,01%	0,00 ₺	0,00%	250.000,00 ₺	0,01%
<b>H.4.2.</b>	<b>Aktif yeşil alanlarını koruyan ve fonksiyonelliğini sürekli geliştiren çalışmalar yapılacaktır.</b>	<b>71.000.000,00 ₺</b>	<b>2,77%</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00%</b>	<b>71.000.000,00 ₺</b>	<b>2,77%</b>
<b>F.4.2.</b>	F.4.2.1. Yeni sulama suyu alma istasyonu yapımı ve hattın döşenmesi (Sarıömer Köyü Daday Çayı, Dereköy Karaçomak Deresi)	15.000.000,00 ₺	0,58%	0,00 ₺	0,00%	15.000.000,00 ₺	0,58%
	F.4.2.2. Park yapımı ve mevcut parkların onarım ve bakımının yapılması	37.000.000,00 ₺	1,44%	0,00 ₺	0,00%	37.000.000,00 ₺	1,44%
	F.4.2.3. Çevre düzenlemesi için uygun ağaçların sökülerek belirtilen alanlara taşınıp dikilmesi	250.000,00 ₺	0,01%	0,00 ₺	0,00%	250.000,00 ₺	0,01%
	F.4.2.4. Uygun alanlarda sulama suyu deposu yapılması	2.500.000,00 ₺	0,10%	0,00 ₺	0,00%	2.500.000,00 ₺	0,10%
	F.4.2.5. Ata tohumunun yaygınlaştırılması	200.000,00 ₺	0,01%	0,00 ₺	0,00%	200.000,00 ₺	0,01%
	F.4.2.6. Parklara geri dönüşüm suyu deposu ve pompası konulması	3.000.000,00 ₺	0,12%	0,00 ₺	0,00%	3.000.000,00 ₺	0,12%
	F.4.2.7. Bitki ve bahçe bakım eğitimleri verilmesi	50.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	50.000,00 ₺	0,00%
	F.4.2.8. Mevsimlik çiçek üretilmesi	1.000.000,00 ₺	0,04%	0,00 ₺	0,00%	1.000.000,00 ₺	0,04%
	F.4.2.9. Engelsiz park yapımı	12.000.000,00 ₺	0,47%	0,00 ₺	0,00%	12.000.000,00 ₺	0,47%
<b>H.4.3.</b>	<b>Canlı dostu uygulamalarla, hayvan haklarını korurken, olası risk ve tehditlere yönelik etkin mücadele çalışmaları gerçekleştirecektir.</b>	<b>8.420.000,00 ₺</b>	<b>0,33%</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00%</b>	<b>8.420.000,00 ₺</b>	<b>0,33%</b>
<b>F.4.3.</b>	F.4.3.1. Vektörle mücadele kapsamında periyodik olarak ilaçlama yapılması	1.000.000,00 ₺	0,04%	0,00 ₺	0,00%	1.000.000,00 ₺	0,04%
	F.4.3.2. Sokak hayvanlarının muayene ve tedavisinin yapılması	1.000.000,00 ₺	0,04%	0,00 ₺	0,00%	1.000.000,00 ₺	0,04%
	F.4.3.3. Sokak hayvanlarının bakımı ve beslenmesi	1.000.000,00 ₺	0,04%	0,00 ₺	0,00%	1.000.000,00 ₺	0,04%
	F.4.3.4. Kedi evlerinin yapılması ve uygun yerlere yerleştirilmesi	20.000,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	20.000,00 ₺	0,00%
	F.4.3.5. Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması	400.000,00 ₺	0,02%	0,00 ₺	0,00%	400.000,00 ₺	0,02%
	F.4.3.6. 5 Yıldızlı Barınak yapılması	5.000.000,00 ₺	0,19%	0,00 ₺	0,00%	5.000.000,00 ₺	0,19%
<b>H.5.1.</b>	<b>Akılcı üst ve alt yapı ile şehir içi ulaşım alanındaki yatırımlarıyla, yerel kalkınmayı ve ilin ekonomisini destekleyici çalışmalar yapılacaktır.</b>	<b>200.500.000,00 ₺</b>	<b>7,82%</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00%</b>	<b>200.500.000,00 ₺</b>	<b>7,82%</b>
<b>F.5.1.</b>	F.5.1.1. Belediyemiz ihtiyaçlarını karşılamak üzere rulo çim ve mevsimlik çiçek üretilmesi	3.500.000,00 ₺	0,14%	0,00 ₺	0,00%	3.500.000,00 ₺	0,14%
	F.5.1.2. İçme suyu hattının yenilenmesi	67.400.000,00 ₺	2,63%	0,00 ₺	0,00%	67.400.000,00 ₺	2,63%
	F.5.1.3. Şehir içi ulaşım için otobüs alınması	0,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

	F.5.1.4. Kanalizasyon hattı açılması	40.000.000,00 ₺	1,56%	0,00 ₺	0,00%	40.000.000,00 ₺	1,56%
	F.5.1.5. Kanalizasyon hattının yenilenmesi	24.600.000,00 ₺	0,96%	0,00 ₺	0,00%	24.600.000,00 ₺	0,96%
	F.5.1.6. Mezarların akıllı kent bilgi sistemine kaydedilmesi, mezar yeri alanlarının açılması	2.000.000,00 ₺	0,08%	0,00 ₺	0,00%	2.000.000,00 ₺	0,08%
	F.5.1.7. Mezarlıklarda kamera ve kayıt ağının artırılması	1.000.000,00 ₺	0,04%	0,00 ₺	0,00%	1.000.000,00 ₺	0,04%
	F.5.1.8. Asfalt ve parke yapılması	32.000.000,00 ₺	1,25%	0,00 ₺	0,00%	32.000.000,00 ₺	1,25%
	F.5.1.9. Yol Çizgisi, yaya geçidi çizgi ve sembollerinin yenilenmesi, boyanması	15.000.000,00 ₺	0,58%	0,00 ₺	0,00%	15.000.000,00 ₺	0,58%
	F.5.1.10. Trafik sorunlarının çözümüne yönelik kavşak, otopark ve bağlantı yollarının yapılması	15.000.000,00 ₺	0,58%	0,00 ₺	0,00%	15.000.000,00 ₺	0,58%
<b>H.5.2.</b>	<b>Doğal afetlere dirençli, kentleşme ve imar alanlarında uygulanabilir çözümler üreten bir yönetim anlayışı kurulacaktır.</b>	<b>4.750.000,00 ₺</b>	<b>0,19%</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00%</b>	<b>4.750.000,00 ₺</b>	<b>0,19%</b>
<b>F.5.2.</b>	F.5.2.1. Afet ve acil durum toplanma alanlarının belirlenmesi	0,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%
	F.5.2.2. Afetlerde ihtiyaç duyulan alet ve malzemelerin alınması	3.750.000,00 ₺	0,15%	0,00 ₺	0,00%	3.750.000,00 ₺	0,15%
	F.5.2.3. Örencik Köyü ve Budamış Mahallesi Sınırları İçerisinde Kalan 368 Hektarlık Alanda 1/5000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Yapılması	1.000.000,00 ₺	0,04%	0,00 ₺	0,00%	1.000.000,00 ₺	0,04%
	F.5.2.4. İtfaiye denetimlerinin ve tatbikatlarının yapılması	0,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%	0,00 ₺	0,00%
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı:</b>		<b>520.153.000,00 ₺</b>	<b>20,28%</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0%</b>	<b>520.153.000,00 ₺</b>	<b>20,28%</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri Toplamı:</b>		<b>2.044.847.000,00 ₺</b>	<b>79,72%</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0%</b>	<b>2.044.847.000,00 ₺</b>	<b>79,72%</b>
<b>Genel Toplam:</b>		<b>2.565.000.000,00 ₺</b>	<b>100%</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0%</b>	<b>2.565.000.000,00 ₺</b>	<b>100%</b>

### Toplam Kaynak İhtiyacı

İdare Adı: Kastamonu Belediyesi					
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Genel Toplam	
<b>Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	1	Personel Giderleri	0,00 ₺	276.150.000,00 ₺	276.150.000,00 ₺
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺	39.400.000,00 ₺	39.400.000,00 ₺
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	195.653.000,00 ₺	1.105.128.000,00 ₺	1.300.781.000,00 ₺
	4	Faiz Giderleri	22.000.000,00 ₺	23.200.000,00 ₺	45.200.000,00 ₺
	5	Cari Transferler	0,00 ₺	35.275.000,00 ₺	35.275.000,00 ₺
	6	Sermaye Giderleri	302.500.000,00 ₺	437.194.000,00 ₺	739.694.000,00 ₺
	7	Sermaye Transferleri	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
	8	Borç verme	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
	9	Yedek Ödenek	0,00 ₺	128.500.000,00 ₺	128.500.000,00 ₺
		<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>520.153.000,00 ₺</b>	<b>2.044.847.000,00 ₺</b>	<b>2.565.000.000,00 ₺</b>
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı:</b>		<b>520.153.000,00 ₺</b>	<b>2.044.847.000,00 ₺</b>	<b>2.565.000.000,00 ₺</b>	





# EKLER

---

## Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablolar





## FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLOLAR

Hedefler	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
<b>H.1.1. Bireyi ve aileyi güçlendirmeye yönelik sosyal politikalar belirlenmesi ve uygulanması sağlanacaktır.</b>	F.1.1.1. İlimizde yaşayan engelli ya da özel bireylere yönelik düzenlenen sosyal etkinlikler için ulaşım desteği verilmesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	F.1.1.2. Aile danışmanlığı ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F.1.1.3. Cinsiyet eşitsizliğine yönelik sorunların tespit edilmesi, raporlanması ve giderilmesi ile ilgili çalışmaların merkezi olacak bir alt birim kurulması	
	F.1.1.4. Kadın Dayanışma Evinin açılması	
	F.1.1.5. Bağımlılıkla mücadele eylem planı oluşturulması	
	F.1.1.6. Kadının istihdamını ve ekonomik kapasitesini artıracak ticari faaliyetlerini güçlendirici ve kadın girişimciliğini özendirici çalışmaların yapılması	
	F.1.1.7. Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlanması	
	F.1.1.8. İstihdam ve Planlama Ofisi kurulması	
<b>H.1.2. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal hizmetler ve yardımlar sunulacaktır.</b>	F.1.2.2. Çocuklara yönelik etkinlik, gezi ve eğitimlerin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F.1.2.3. Sosyal market gıda yardımı yapılması	
	F.1.2.4. Hoş geldin Bebek Projesi kapsamında yeni doğan seti dağıtımı, Süt Kuzusu Projesi kapsamında süt dağıtımı, Sabah Çorbam Projesi kapsamında çorba dağıtımı	
	F.1.2.5. Dar gelirli ve muhtaç aile çocukları için beslenme çantası uygulamasına geçilmesi, dar gelirli veya muhtaç bireylere, sosyal nitelikte ayni veya nakdi yardım yapılması	
	F.1.2.6. Kent lokantalarının ve sosyal tesislerin açılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	F.1.2.7. 65 yaş üzeri dar gelirli ve muhtaç kişilere sıcak yemek verilmesi, yaşlı ve engelli aileye ev temizliğine gidilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

<b>H.2.1. Bilim, kültür, sanat, teknoloji ve eğitim alanında fiziki kapasite artırılarak, bu alanlarda kaliteli hizmetler sunularak, toplumsal yaşantıyı, ekonomiyi ve ticareti geliştirecek nitelikli faaliyetler gerçekleştirilecektir.</b>	F.2.1.1. Açık alanlarda kullanılmak üzere halka ücretsiz olarak internet hizmeti sunulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	F.2.1.2. Kültür ve Gençlik Merkezi yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	F.2.1.3. Tiyatro gösterisi sahnelenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F.2.1.4. Sinema gösterimleri yapılması	
	F.2.1.5. Halk konseri programı düzenlenmesi	
	F.2.1.6. İnovasyon ve teknoloji birimi kurulması	
	F.2.1.7. Ramazan ayı etkinlikleri yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	F.2.1.8. Çocuk trafik eğitim merkezinde eğitim verilmesi	
<b>H.2.2. Sağlıklı toplumu ve bireyi desteleyecek spor, sağlık ve diğer alanlarda fiziksel kapasiteyi arttırmaya ve bu yönde faaliyetler gerçekleştirilecektir.</b>	F.2.2.1. Yaz ve kış spor okulu açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F.2.2.2. İlimizde bulunan amatör spor kulüplerinin ulaşımının belediyemiz tarafından sağlanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	F.2.2.3. Yaşam endeksi kriterlerinden olan açık spor alanların artırılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	F.2.2.4. Sporu yaygınlaştırmak için yeni semt sahaları yapılması	
	F.2.2.5. Hasta nakil araçları alınması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>H.3.1. Hizmet kalitesini, üstlenilen görevlerin tam ve zamanında yerine getirilmesini sağlayacak ve hizmet kalitesini arttırarak, Belediyemizi ve şehrimizi tanıttak iyi yönetim çalışmaları yapılacaktır.</b>	F.3.1.1. Belediyeye yapılacak ödemelerin veya başvuruların internet üzerinden yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	F.3.1.2. Denetim ve kontrollerde dijitalleşme	Hal Müdürlüğü
	F.3.1.3. Halde görevli zabıta personeline yönelik eğitim verilmesi	
	F.3.1.4. Zabıta hizmetlerinde kullanılmak üzere, araç içi ve dışı kamera alınması	Zabıta Müdürlüğü
	F.3.1.5. İlimizin, Belediyemizin ve programlarımızın tanıtımı için materyal yaptırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F.3.1.6. Ulusal Turizm Fuarları ve Tanıtım Günlerine Katılım	
	F.3.1.7. Umuma açık istirahat ve eğlence yeri, sıhhi ve gayrisıhhi müessese sınıfı işyerlerinin denetim ve kontrolünün yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	F.3.1.8. Zabıta hizmetlerini hızlı, kaliteli ve adaletli bir şekilde yerine getirilmesi	
	F.3.1.9. Turizm Aksiyon Planı oluşturulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

<b>H.3.2. Stratejik yönetim yaklaşımının ve iç kontrol sistemlerinin kurulması ve sürekli güncel halde uygulanması sağlanacaktır.</b>	F.3.2.1. Personele yönelik sertifikalı, sınavlı, uygulamalı ve ayrıntılı hizmet içi eğitim verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F.3.2.2. Müdürlüklerin iş akış şemalarıyla uyumlu ayrıntılı personel görev tanımlarının oluşturulması	
	F.3.2.3. Süreç yönetimi ve iş analizlerinin tamamlanması	
	F.3.2.4. Kurumsal risk analizi ve iç kontrol çalışmalarının yapılması	
	F.3.2.5. İdari işlemlerde yapay zekâ destekli süreç yönetimi yazılımı kurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	F.3.2.6. Kurumsal mevcut durumu analiz etmek üzere yönetici çalıştay yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F.3.2.7. Yönetici yetkinliklerinin ve risk algısının tespitine yönelik analiz yapılması	
	F.3.2.8. Saha denetimlerinin artırılması	Zabıta Müdürlüğü
<b>H.4.1. Etkin temizlik faaliyetleriyle ve sıfır atık yönetim sistemleriyle geri dönüşüme önem veren, yeşil dönüşüm stratejisine uyumlu, yaşanabilir ve sağlıklı bir kent oluşturulacaktır.</b>	F.4.1.1. Geri dönüşüm faaliyetlerinin yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	F.4.1.2. Atık toplama hizmetlerinin verilmesi	
	F.4.1.4. Geri dönüşüm konusunda bilinçlendirme amaçlı hazırlanan sunum ve videoların çocuklara izletilmesi	
	F.4.1.5. Yol, yeşil alan, meydan ve boş arazi temizliğinin yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	F.4.1.6. Açık veya kapalı semt pazarlarının temizlenmesi	
	F.4.1.7. Katı atıkların toplanması ve nakledilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
F.4.1.8. Kurumun karbon ayak izinin tespiti, azaltılması ve yenilenebilir enerji imkanlarının da kullanılarak, enerji kullanımında tasarrufun sağlanması		
<b>H.4.2. Aktif yeşil alanlarını koruyan ve fonksiyonelliğini sürekli geliştiren çalışmalar yapılacaktır.</b>	F.4.2.1. Yeni sulama suyu alma istasyonu yapımı ve hattın döşenmesi (Sarıömer Köyü Daday Çayı, Dereköy Karaçomak Deresi)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	F.4.2.2. Park yapımı ve mevcut parkların onarım ve bakımının yapılması	
	F.4.2.3. Çevre düzenlemesi için uygun ağaçların sökülerek belirtilen alanlara taşınıp dikilmesi	
	F.4.2.4. Uygun alanlarda Sulama Suyu Deposu Yapılması	
	F.4.2.5. Ata tohumunun yaygınlaştırılması	
	F.4.2.6. Parklara geri dönüşüm suyu deposu ve pompası konulması	
	F.4.2.7. Bitki ve bahçe bakım eğitimleri verilmesi	

### III. EKLER

	F.4.2.8. Mevsimlik çiçek üretilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	F.4.2.9. Engelsiz park yapımı	
<b>H.4.3. Canlı dostu uygulamalarla, hayvan haklarını korurken, olası risk ve tehditlere yönelik etkin mücadele çalışmaları gerçekleştirilecektir.</b>	F.4.3.1. Vektörle mücadele kapsamında periyodik olarak ilaçlama yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	F.4.3.2. Sokak hayvanlarının muayene ve tedavisinin yapılması	
	F.4.3.3. Sokak hayvanlarının bakımı ve beslenmesi	
	F.4.3.4. Kedi evlerinin yapılması ve uygun yerlere yerleştirilmesi	
	F.4.3.5. Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması	
	F.4.3.6. 5 Yıldızlı Barınak yapılması	
<b>H.5.1. Akılcı üst ve alt yapı ile şehir içi ulaşım alanındaki yatırımlarıyla, yerel kalkınmayı ve ilin ekonomisini destekleyici çalışmalar yapılacaktır.</b>	F.5.1.1. Belediyemiz ihtiyaçlarını karşılamak üzere rulo çim ve mevsimlik çiçek üretilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	F.5.1.2. İçme suyu hattının yenilenmesi	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
	F.5.1.3. Şehir içi ulaşım için otobüs alınması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	F.5.1.4. Kanalizasyon hattı açılması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
	F.5.1.5. Kanalizasyon hattının yenilenmesi	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
	F.5.1.6. Mezarların akıllı kent bilgi sistemine kaydedilmesi, mezar yeri alanlarının açılması	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
	F.5.1.7. Mezarlıklarda kamera ve kayıt ağıının artırılması	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
	F.5.1.8. Asfalt ve parke yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	F.5.1.9. Yol çizgisi, yaya geçidi çizgi ve sembollerinin yenilenmesi, boyanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	F.5.1.10. Trafik sorunlarının çözümüne yönelik kavşak, otopark ve bağlantı yollarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>H.5.2. Doğal afetlere dirençli, kentleşme ve imar alanlarında uygulanabilir çözümler üreten bir yönetim anlayışı kurulacaktır.</b>	F.5.2.1. Afet ve acil durum toplanma alanlarının belirlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	F.5.2.2. Afetlerde ihtiyaç duyulan alet ve malzemelerin alınması	Afet İşleri Müdürlüğü
	F.5.2.3. Örencik Köyü ve Budamış Mahallesi Sınırları İçerisinde Kalan 368 Hektarlık Alanda 1/5000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	F.5.2.4. İtfaiye denetimlerinin ve tatbikatlarının yapılması	İtfaiye Müdürlüğü



  
**Yuvamız**  
**Kastamonu**



**HASAN**  
**BALTACI**  
KASTAMONU BELEDİYE BAŞKANI







**T.C.  
KASTAMONU BELEDİYESİ**

**2025 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI**

**Yuvamız  
Kastamonu**

**HASAN  
BALTACI**  
KASTAMONU BELEDİYE BAŞKANI